

## .pdf Rechnung

Der Kunde erteilt hiermit die jederzeit widerrufliche Zustimmung zur Übermittlung der Rechnungen als E-Mail-Anhang im PDF-Format an die nachstehend angeführte(n) E-Mail-Adresse(n). Der Kunde hat allfällige Änderungen der E-Mail-Adresse(n) sowie des Ansprechpartners unverzüglich schriftlich mitzuteilen. Die Rechnungen gelten mit dem Tag der Übermittlung an die vom Kunden zuletzt bekanntgegebene E-Mail-Adresse als zugegangen. Ist dieser Tag kein Werktag, gelten die Rechnungen mit dem nächstfolgenden Werktag als zugegangen. Im Fall des Widerrufs werden die Rechnungen in Papierform übermittelt, sofern mit dem Kunden nichts anderes vereinbart wurde. Der Kunde hat dafür Sorge zu tragen, dass Nachrichten von der E-Mail-Adresse [noreply.rechnung@st-poelten.gv.at](mailto:noreply.rechnung@st-poelten.gv.at) ungehindert beim Kunden empfangen werden können.

Vertragspartner: .....

.....

E-Mail (PDF-Rechnung): .....

CC (optional): .....

Ansprechpartner: .....

Tel.Nr.: .....

E-Mail: .....

.....

Ort, Datum

.....

Unterschrift der Vertragspartner